REPUBLIKA HRVATSKA

OSNOVNA ŠKOLA VELIKA MLAKA

BRUNE BUŠIĆA 7

10408 VELIKA MLAKA

KLASA: 007-04/22-02/01

URBROJ: 238/31-22-22-01-2

Velika Mlaka, 17. veljače 2022. godine

**Z A P I S N I K**

s 11. sjednice Školskog odbora Osnovne Škole Velika Mlaka održane 16. veljače 2022. godine s početkom u 18,00 sati i završetkom u 19,00 sati.

Nazočni članovi:

1. **Emil Brajer:** izabrani predstavnik od strane učitelja i stručnih suradnika
2. **Vedrana Bertol:** izabrani predstavnik od strane roditelja
3. **Marina Arbanas:** izabrani predstavnik od strane učitelja i stručnih suradnika;
4. **Ana Peternac:** izabrani predstavnik od strane radničkog vijeća
5. **Jurica Mihalj**: izabrani predstavnik osnivača

Ravnateljica: Zrinka Šućur

Računovotkinja: Štefanija Janković

Zapisničar: Marija Bačurin-tajnik

Predsjednik školskog odbora je predložio sljedeći:

**D N E V N I R E D**

1. **Verificiranje Zapisnika s 10. elektroničke sjednice Školskog odbora održane 25. studenoga** **2021. godine**
2. **Financijsko izvješće 2021.**
3. **Financijski plan 2022.**
4. **Plan nabave roba, radova i usluga za 2022.**
5. **Izmjena Godišnjeg plana i programa i Kalendara rada OŠ Velika Mlaka**
6. **Politika privatnosti OŠ Velika Mlaka**
7. **Ostalo**

Utvrđuje se da je predloženi Dnevni red jednoglasno usvojen.

**Ad 1.**

Školski odbor je jednoglasno, bez rasprave, usvojio zapisnik s 10. elektroničke sjednice Školskoga odbora održane 25. studenoga 2021. godine.

**Ad. 2**

Računovotkinja Štefanija Janković obavještava članove Školskog odbora o Financijskom izvješću za 2021. godinu. Financijsko izvješće 2021. – prihodi u izvještajnom razdoblju veći su od rashoda za 222 347,00 kn. Preneseni manjak iz 2020. godine iznosi 303.915,00 kn, pa manjak za pokriće u sljedećem obračunskom razdoblju iznosi 81.568,00 kn.

Višak prihoda nastao je doznakom Grada Zagreba za plaće učiteljicama iz produženog boravka za 2020. godinu. u 2021. godini i zbog načina knjiženja prihoda konto 67-1, Izvor opći prihodi i primitci. Prijenosom manjka iz 2020. godine, ukupni rezultat poslovanja je kako je navedeno.

**Primjedbi nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću:**

**Odluku**

**Usvaja se Financijsko izvješće za 2021. godinu.**

**Ad.3**

Financijski plan za 2022. godinu temelji se na uputama za izradu Proračuna Grada Velike Gorice. Kriteriji za planirane prihode i rashode su broj učenika i broj područnih škola. Prihodi i rashodi iz ostalih izvora planirani su na temelju procjene i realizacije istih iz prethodnih razdoblja.

**Primjedbi nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću:**

**Odluku**

**Usvaja se Financijski plan za 2022. godinu.**

**Ad.4**

U Plan nabave ulazi procijenjena vrijednost robe, radova i usluga iznad 20 000 kn koje ugovara OŠ Velika Mlaka.

**Primjedbi nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću:**

**Odluku**

**Usvaja se Plan nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu.**

**Ad. 5**

Ravnateljica škole Zrinka Šućur predložila je izmjenu Godišnjeg plana i programa i Kalendara rada OŠ Velika Mlaka i da se kao nenastavni dan uvrsti 15.06.2022. godine, Dan škole.

**Primjedbi nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću:**

**Odluku**

**Usvaja se izmjena Godišnjega plana i programa i Kalendara rada OŠ Velika Mlaka i 15.06.2022. kao nenastavni dan.**

**Ad.6**

Ravnateljica škole predložila je donošenje Politike privatnosti OŠ Velika Mlaka.

**Primjedbi nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću:**

**Odluku**

Školski odbor suglasan s donošenjem Politike privatnosti OŠ Velika Mlaka.

**Ad.7**

Nije bilo.

Budući da nije bilo daljnjih prijedloga ni pitanja, sjednica je završena u 19,00 sati.

Zapisnik vodila: Predsjednik Školskog odbora:

Marija Bačurin Jurica Mihalj