REPUBLIKA HRVATSKA

OSNOVNA ŠKOLA VELIKA MLAKA

BRUNE BUŠIĆA 7

10408 VELIKA MLAKA

KLASA: 003-06/20-01/07

URBROJ: 238/31-22-20-01-3

Velika Mlaka, 16. rujna 2020. godine

**O D L U K E**

s **43. sjednice Školskoga odbora** Osnovne Škole Velika Mlaka koja je održana 15. rujna 2020. godine s početkom u 19.00 sati su:

**Ad 1.**

Školski odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 42. elektroničke sjednice Školskoga odbora održane 10. srpnja 2020. godine.

**Ad. 2**

Usvaja se polugodišnje financijsko izvješće za 2020. godinu.

**Ad. 3.**

Prima se na znanje izvješće o uspjehu učenika u školskoj godini 2019./2020.

**Ad. 4.**

Prima se na znanje izvješće o izvršenim radovima i nabavljenoj opremi u školskoj godini 2019./2020.

**Ad. 5.**

1. Daje se suglasnost ravnateljici Zrinki Šućur za zasnivanje radnog odnosa s Ilinkom Hudina za radno mjesto učitelja/ice matematike na neodređeno puno radno vrijeme.
2. Daje se suglasnost ravnateljici Zrinki Šućur za donošenje Odluke o ne zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu učitelj/učiteljica matematike na određeno puno radno vrijeme za koje je bio objavljen natječaj dana 26. kolovoza 2020. na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Osnovne škole Velika Mlaka.
3. Daje se suglasnost ravnateljici Zrinki Šućur za zasnivanje radnog odnosa s Karmen Šikić Benjak za radno mjesto učitelja/ice engleskog jezika na određeno puno radno vrijeme.

**Ad. 6.**

Prima se na znanje promjena satnice učitelja.

**Ad.7.**

U školskog godini 2020./2021. za osiguranje učenika odabire se Euroherc osiguranje d.d.

**Ad.8.**

Primaju se na znanje dostavljene zamolbe za korištenje dvorane kao i trenutna ne mogućnost sklapanja ugovora o korištenju prostora škole do promjene epidemiološke situacije i dobivanja suglasnosti Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice.

**Ad.9.**

Usvaja se Pravilnik o zaštiti arhivskog i dokumentarnog gradiva OŠ Velika Mlaka.

**Ad.10.**

Daje se suglasnost ravnateljici Zrinki Šućur za pokretanje postupka nabave uredskog namještaja i opreme te sklapanje ugovora s izabranim izvođačem.

Budući da nije bilo daljnjih prijedloga ni pitanja, sjednica je završena u 20,00 sati.

Zapisnik vodila: Predsjednik Školskoga odbora:

Tihana Kordić Jurica Mihalj